Уважаемые руководители!

С 21 декабря 2017 года будет проводиться мониторинг сайтов образовательных учреждений, которым на основании приказа департамента образования мэрии города Ярославля № 01-05/564 от 17.07.2017, присвоен статус муниципальной инновационной площадки, муниципального ресурсного центра.

Согласно пункту 1.8. Положения о порядке формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в муниципальной системе образования города Ярославля, утвержденного приказом департамента образования мэрии города Ярославля № 01-05/283 от 20.04.2016: «МИП, МРЦ, стажировочные площадки … ежегодно составляют отчеты о результатах реализации проекта (программы) и размещают их на сайте своей образовательной организации в разделе «Инновационная деятельность».

Структура раздела сайта «Инновационная деятельность» на сайте образовательного учреждения:

1. Документы (приказ департамента образования мэрии города Ярославля о присвоении статуса муниципальной инновационной площадки)
2. Проект (текст проекта, план реализации)
3. Промежуточный отчет за первое полугодие 2017-2018 учебного года
4. Мероприятия (мероприятия, проводимые в рамках реализации проекта, с описанием, фотографиями)

Обновить информацию на сайтах образовательных учреждений, имеющих муниципальные инновационные площадки и муниципальные ресурсные центры, необходимо в срок до 20 декабря 2017 года. Форма промежуточного отчета находится в приложении № 1.

По вопросам обращаться по тел. 72-57-36, 8 (920)122 22 90

старший методист МОУ «ГЦРО» Краева Наталья Александровна

Директор МОУ «ГЦРО» О.В. Бушная

Приложение № 1

**Промежуточный отчет по реализации проекта**

Организация  инклюзивного образования в  ОО МСО г. Ярославля

(название проекта)

**за I полугодие 2017/2018 учебного года**

Руководитель проекта Бабунина Светлана Юрьевна, директор школы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи этапа в соответствии с планом реализации проекта | Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия) | Ожидаемые  результаты | Достигнутые  результаты | Что не выполнено  (указать по какой причине) |
| 1 | Формирование рабочих групп из педагогов и административных работников ОО для работы по  проектам:   * создание коррекционно-развивающих программ, индивидуальных образовательных маршрутов для детей с недостаточным развитием * создание коррекционно-развивающих программ, индивидуальных образовательных маршрутов для детей с асинхронным  развитием * создание коррекционно-развивающих программ, индивидуальных образовательных маршрутов для детей с поврежденным  развитием. | Сформированы 3 рабочие группы из педагогов и административных работников ОО |  |  |  |
| 2 | Заседания рабочих  групп: разработка путей, методов и средств решения поставленных перед группой задач по проекту, обсуждение и анализ промежуточных результатов | 03.11.17 – Городская практическая конференция «Развитие инклюзивного образования», проведение мастер класса |  |  |  |
| 3 | Работа участников рабочих  групп в период между заседаниями над конкретными задачами проектов. | Участие в городской стендовой презентации деятельности МРЦ |  |  |  |
| 4 | Текущее консультирование педагогов, административных работников школ-участников проекта по возникающим вопросам | 12.12.17 – межшкольный семинар для прикрепленных к МРЦ школ |  |  |  |

Если в проект вносились изменения, то необходимо указать, какие и причину внесения коррективов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчет составил(а): ФИО, должность